

Amarratges d'ús Públic Tarifat

Article 46. - Zones d'ús públic tarifat.

És la zona destinada a amarratges d'ús públic i tarifat, destinat a les embarcacions en trànsit. Estarà degudament identificada d'acord amb eh que estableix l'Ordre de 10 d'agost de 2002, per la que es regula la imatge identificadora deis ports esportius de Catalunya.

Article 47. - Sol·licitud de Serveis.

47.1.- L'accés, atracada i sortida del port d'embarcacions d'usuaris en trànsit, haurà de ser sol·licitada a la Direcció del Port o a l'encarregat de marineria per qualsevol dels mitjans que el port tingui establerts (Fax, Internet, Telèfon, VHF, canal 9, o personalment en el moll d'espera), amb indicació dels serveis que es desitgin utilitzar. La sol·licitud de serveis, ja dins del port, haurà de ser efectuada de ha següent manera:

- a) El patró amarrarà provisionalment al moll d'espera o on se li indiqui.
- b) Es presentarà el més aviat possible a l'oficina del port i s'identificarà i sol·licitarà la prestació del servei, inscrivint les característiques del seu vaixell, la duració de l'escala i les dades que es requereixin. Se l'informarà de les normes reglamentàries, de les tarifes existents, de la duració de l'escala que se li pot acceptar, i signarà la corresponent fitxa de sol·licitud que tindrà el caràcter de contracte de serveis que vincularà ambdues parts.
- c) La Direcció del port o altre personal de la dàrsena , poden exigir el dipòsit d'una fiança o caució raonable per cobrir el cost dels serveis sol·licitats, que haurà de dipositar abans d'ocupar l'amarratge que se li senyali o usar el servei desitjat. Si així ho estima oportú la Direcció del port podrà practicar una retenció de la targeta de crèdit en concepte de garantia d'acord amb la pràctica bancària vigent.
- d) Així mateix podran aquest i aquells, , abans de l'autorització d'amarratge, o en qualsevol moment de l'estada en el port, inspeccionar l'estat de l'embarcació i en especial tot el que fa referència a les mesures de prevenció ambiental previstes en aquest reglament, poden denegar o suspendre la prestació del servei, obligant a la immediata sortida de l'embarcació de les aigües del port, en cas que no s'ajustin a les previsions i normativa del port.
- e) A les arribades nocturnes el mariner de guàrdia podrà exigir que el patró de d'embarcació dipositi en el seu poder el Rol de l'embarcació o altra garantia, que li serà retornat el dia següent a les oficines del port, o en el seu cas pagar el servei per avançat.
- f) Abans de la sortida, el Patró ha de notificar al Contramestre o oficina del port, la seva hora de partença, que sempre serà abans de les dotze del migdia del de sortida, i liquidar l'import dels serveis rebuts.

47.2. - En els casos en que el sol·licitant no sigui autoritzat a romandre en el port o no respecti les condicions que li hagin estat fixades en l'autorització que se li atorgui, haurà d'abandonar les aigües del mateix.

47.3. - Tot vaixell que hagi romàs en el port, encara que la seva entrada no hagi estat autoritzada, no podrà abandonar-lo sense haver satisfet totalment l'import de les tarifes deis serveis que hagi utilitzat durant ha seva estança.

47.4. - La negativa a satisfer totalment l'import de les tarifes indicades facultarà a la Concessionària a retenir l'embarcació i a la suspensió dels serveis amb les accions previstes a l'article 35 d'aquest reglament. A aquests efectes, el Director del port pot requerir l'ajut de les forces i cossos de seguretat.

Amarres de uso público tarifado

Artículo 46. - Zonas de uso público tarifado.

Es la zona destinada a amarres de uso público y tarifado, destinado a las embarcaciones en tránsito. Estará debidamente identificada de acuerdo con lo que establece la Orden de 10 de agosto de 2002, por la que se regula la imagen identificativa de los puertos deportivos de Cataluña.

Artículo 47. - Solicitud de servicios.

47.1.- El acceso, atraque y salida del puerto de embarcaciones de usuarios en tránsito, deberá de ser solicitado a la Dirección del Puerto o al encargado de marinería por cualquiera de los medios que el puerto tenga establecidos (fax, Internet, teléfono, VHF, canal 9 o personalmente en el muelle de espera), con indicación de los servicios que se quieren utilizar. La solicitud de servicios, ya dentro del puerto, deberá de ser efectuada de la siguiente manera:

a) El patrón amarrará provisionalmente al muelle de espera o donde se le indique.

b) Se presentará lo más rápidamente posible a la oficina del puerto y se identificará y solicitará la prestación del servicio, inscribiendo las características de su embarcación, la duración de la escala y los datos que se requieran. Se le informará de las normas reglamentarias, de las tarifas existentes, de la duración de la escala que se puede aceptar y firmará la correspondiente ficha de solicitud que tendrá carácter de contrato de servicios que vinculará ambas partes.

c) La Dirección del puerto u otro personal de la dársena, pueden exigir el depósito de una fianza o caución razonable para cubrir el coste de los servicios solicitados, que deberá de depositar antes de ocupar el amarre que se le indique o usar el servicio deseado. Si así lo estima oportuno la Dirección del puerto se podrá practicar una retención de la tarjeta de crédito en concepto de garantía de acuerdo con la práctica bancaria vigente.

d) Así mismo podrán éstos y aquéllos, antes de la autorización del amarre, o en cualquier momento de la estancia en el puerto, inspeccionar el estado de la embarcación y en especial todo lo que hace referencia a medidas de prevención ambiental previstas en este reglamento, pueden denegar o suspender la prestación del servicio, obligando a la inmediata salida de la embarcación de las aguas del puerto, en caso de que no se ajusten a las previsiones y normativa del puerto.

e) En las llegadas nocturnas, el marinero de guardia podrá exigir que el patrón de la embarcación deposite en su poder el Rol de la embarcación u otra garantía, que le será devuelto al día siguiente en las oficinas del puerto, o en su caso pagar el servicio por adelantado.

f) Antes de la salida, el Patrón ha de notificar al Contramaestre o a la oficina del puerto, su hora de partida, que siempre será antes de las doce del mediodía del día de salida, y liquidar el importe de los servicios recibidos.

47.2. - En los casos en que el solicitante no sea autorizado a permanecer en el puerto o no respete las condiciones que le hayan sido fijadas en la autorización que se le otorgue, deberá abandonar las aguas del mismo.

47.3. - Toda embarcación que haya permanecido en el puerto, aunque su entrada no haya sido autorizada, no lo podrá abandonar sin haber satisfecho totalmente el importe de las tarifas de los servicios que haya utilizado durante su estancia.

47.4. - La negativa a satisfacer totalmente el importe de las tarifas indicadas, facultará a la Concesionaria a retener la embarcación y a la suspensión de los servicios con las acciones previstas en el artículo 35 de este reglamento. A estos efectos, el Director del puerto puede requerir la ayuda de las fuerzas y cuerpos de seguridad.